



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la Municipalité régionale de comté de Matawinie

CONSEIL MUNICIPAL Territoire non organisé de la MRC de Matawinie Séance ordinaire – 18 février 2026

SONT PRÉSENTS

Mmes Isabelle Perreault, mairesse
Émilie Boisvert, conseillère
Sophie Galameau, conseillère
Michelle Joly, conseillère
Sylvie Roberge, conseillère

MM Simon Beaudry, conseiller
Pierre Charbonneau, conseiller
Robert Chicoine, conseiller
Martin Héroux, conseiller
Karl Lacouvé, conseiller
Pierre L'Épiciér, représentant
Charles-André Pagé, conseiller
Raymond Rougeau, conseiller

Formant quorum sous la présidence de madame Isabelle Perreault

SONT ABSENTS

Mme Audrey Boisjoly, conseillère
MM. Joé Deslauriers, conseiller
Sylvain Roberge, conseiller
Mario Venne, conseiller

SONT ÉGALEMENT PRÉSENTS

Mmes Édith Gravel, directrice générale et greffière-trésorière
Noémie Ladouceur-Fournelle, directrice des services juridiques
Josée Caron, adjointe de direction
M. Maxime Filiatrault, directeur général adjoint et directeur des services administratifs et de l'information continue

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

TNO-02-009-2026

Le quorum ayant été constaté, il est proposé par M. Raymond Rougeau, appuyé par M. Pierre Charbonneau et résolu unanimement que la présente séance soit ouverte à 14 h 36.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

TNO-02-010-2026

Il est proposé par M. Martin Héroux, appuyé par M. Pierre Charbonneau et résolu unanimement que le projet d'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE
2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
3. ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 28 JANVIER 2026
4. DOSSIERS
 - 4.1. TNO – Comité de démolition – Nomination d'un président - Décision
5. LISTES DES COMPTES À PAYER – ADOPTION
6. LISTE DES ENGAGEMENTS – DÉPÔT
7. LISTE DES DÉBOURSÉS – ADOPTION
8. LISTE DES VIREMENTS BUDGÉTAIRES – DÉPÔT
9. VARIA



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la Municipalité régionale de comté de Matawinie

CONSEIL MUNICIPAL Territoire non organisé de la MRC de Matawinie Séance ordinaire – 18 février 2026

10. PÉRIODE DE QUESTIONS

11. LEVÉE DE LA SÉANCE

3. ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 28 JANVIER 2026

TNO-02-011-2026

Il est proposé par XX, appuyé par XX et résolu unanimement d'adopter le procès-verbal du 28 janvier 2026, comme rédigé.

4. DOSSIERS

4.1. TNO – Mise à jour – Comité de démolition – Nomination d'un président - Décision

TNO-02-012-2026

Considérant que le règlement TNO-68-2022 relatif à la démolition d'immeubles a été adopté le 18 janvier 2023;

Considérant qu'il est nécessaire pour le TNO de la MRC de Matawinie de se doter d'un comité de démolition de façon à pouvoir rendre des décisions sur les demandes, conformément à la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme* (L.R.Q., c. A-19.1);

Considérant que le règlement TNO-68-2022 stipule que le Conseil nomme, parmi les membres du comité, le président du comité de démolition;

Considérant que le règlement TNO-68-2022 stipule que le Conseil désigne également un membre substitut pour remplacer un membre qui cesse d'être membre du comité avant la fin de son mandat;

Considérant que la résolution TNO-01-005-2026 ne mentionne pas le titre de président à l'un des membres du conseil désigné à siéger sur le Comité de démolition, ni d'un membre substitut;

En conséquence, il est proposé par M. Raymond Rougeau, appuyé par M. Pierre Charbonneau et résolu unanimement que le Conseil du TNO de la MRC de Matawinie désigne M. Karl Lacouvée, président, M. Pierre Charbonneau et M. Mario Venne, membres substitués du Comité de démolition.

5. LISTE DES COMPTES À PAYER - ADOPTION

TNO-02-013-2026

Considérant que la directrice générale et greffière-trésorière a déposé aux membres du Conseil une liste des comptes à payer et des déboursés à émettre au montant total de 8 657,23 \$ en date du 12 février 2026;

En conséquence, il est proposé par M. Martin Héroux, appuyé par M. Karl Lacouvée et résolu unanimement d'approuver la liste déposée et d'en autoriser le paiement auprès des fournisseurs.

La liste est annexée au présent procès-verbal pour en faire partie intégrante.

6. LISTE DES ENGAGEMENTS – DÉPÔT

La liste des engagements est déposée :

Engagements au 12 février 2026, nos 25-000246 à 25-000253, 8 engagements pour un montant total de 1 140,81 \$.

Engagements au 12 février 2026, nos 26-000007 à 26-000020, 14 engagements pour un montant total de 175 872,56 \$.



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la Municipalité régionale de comté de Matawinie

CONSEIL MUNICIPAL Territoire non organisé de la MRC de Matawinie Séance ordinaire – 18 février 2026

7. LISTE DES DÉBOURSÉS – ADOPTION

TNO-02-014-2026

Il est proposé par M. Pierre Charbonneau, appuyé par Mme Michelle Joly et résolu unanimement d'approuver la liste des déboursés telle que déposée par la directrice générale et greffière-trésorière et annexée au procès-verbal pour en faire partie intégrante.

8. LISTE DES VIREMENTS BUDGÉTAIRES – DÉPÔT

La liste complète des virements budgétaires autorisés par la directrice générale et greffière-trésorière est déposée aux élus.

9. VARIA

9.1. Aucun

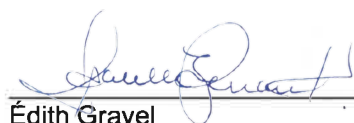
10. PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question n'est adressée au Conseil.

11. LEVÉE DE LA SÉANCE

TNO-02-015-2026

L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par Mme Sylvie Roberge, appuyée par M. Charles-André Pagé et résolu unanimement que la présente séance ordinaire du Conseil municipal du Territoire non organisé soit levée à 14 h 38.



Édith Gravel
Directrice générale et
greffière-trésorière



Isabelle Perreault
Mairesse



No de résolution
ou annotation

**Procès-verbal de la Municipalité régionale
de comté de Matawinie**

CONSEIL MUNICIPAL
Territoire non organisé de la MRC de Matawinie
Séance ordinaire – 18 février 2026