

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ RÉGIONALE  
DE COMTÉ DE MATAWINIE**

**AVIS PUBLIC**

**EST PAR LA PRÉSENTE DONNÉ par la soussignée, greffière, directrice des services juridiques et secrétaire-trésorière adjointe de la susdite municipalité QUE:**

Lors de la séance ordinaire du Conseil de la Municipalité régionale de comté de Matawinie, tenue le 24 novembre 2021, a été adoptée la résolution numéro CM-11-366-2021 établissant le calendrier 2022 des séances ordinaires de la Commission administrative de la MRC de Matawinie.

| <b>Date</b>       | <b>Endroit</b>                    | <b>Heure</b> |
|-------------------|-----------------------------------|--------------|
| 11 janvier 2022   | Préfecture de la MRC de Matawinie | 9h00         |
| 1er février 2022  | Préfecture de la MRC de Matawinie | 9h00         |
| 1er mars 2022     | Préfecture de la MRC de Matawinie | 9h00         |
| 5 avril 2022      | Préfecture de la MRC de Matawinie | 9h00         |
| 3 mai 2022        | Préfecture de la MRC de Matawinie | 9h00         |
| 7 juin 2022       | Préfecture de la MRC de Matawinie | 9h00         |
| 5 juillet 2022    | Préfecture de la MRC de Matawinie | 9h00         |
| 6 septembre 2022  | Préfecture de la MRC de Matawinie | 9h00         |
| 4 octobre 2022    | Préfecture de la MRC de Matawinie | 9h00         |
| 8 novembre 2022   | Préfecture de la MRC de Matawinie | 9h00         |
| 1er décembre 2022 | Préfecture de la MRC de Matawinie | 9h00         |

**DONNÉ À RAWDON, CE 16<sup>e</sup> JOUR DE DÉCEMBRE 2021**



Hélène Fortin  
Greffière, directrice des services juridiques  
et secrétaire-trésorière adjointe